

## PELAYANAN PERLINDUNGAN ANAK

### A. Proses Penyampaian Pelayanan (Service Delivery)

NO	KOMPONEN	URAIAN
1.	Persyaratan Pelayanan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Foto Copy Kartu Tanda Penduduk (KTP).</li> <li>2. Foto Copy Kartu Keluarga</li> </ol>
2.	Sistem Mekanisme dan Prosedur	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Korban, keluarga atau masyarakat datang dengan sendiri, rujukan, atau diketahui dari media, ataupun isu di masyarakat;</li> <li>2. Diterima oleh manajer kasus bersama tim identifikasi kasus, klarifikasi kasus, rencana tindak lanjut;</li> <li>3. Petugas melakukan konseling awal, home visit, edukasi keluarga, lingkungan, masyarakat, pendampingan proses hukum;</li> <li>4. Petugas melakukan koordinasi dengan pihak terkait (sesuai kondisi);</li> <li>5. Petugas melakukan pendampingan proses hukum, dan pendampingan psikiater (jika diperlukan);</li> <li>6. Petugas melakukan pemantauan, penyatuan Kembali korban dengan pihak keluarga atau masyarakat;</li> <li>7. Tutup Kasus</li> </ol>
3.	Jangka Waktu	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Respon awal : 1 (satu) hari kerja</li> <li>2. Tindak Lanjut : Sesuai kebutuhan layanan</li> </ol>
4.	Jam Pelayanan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Senin - Kamis Pukul 07.30 - 15.30 wita</li> <li>2. Jumat pukul 07.30 – 13.00 wita</li> </ol>
5.	Biaya/Tarif	Tidak dipungut biaya (gratis)
6.	Produk Pelayanan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Layanan Pengaduan Masyarakat</li> <li>2. Layanan Penjangkauan Klien</li> <li>3. Layanan Pengelolaan Kasus</li> <li>4. Layanan Mediasi</li> <li>5. Layanan Pendampingan Korban</li> </ol>
7.	Penanganan Pengaduan, saran dan masukan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. No Telfon (0363) 21154</li> <li>2. Email : <a href="mailto:dinsospppappkbkab.karangasem@gmail.com">dinsospppappkbkab.karangasem@gmail.com</a></li> <li>3. Website: <a href="http://dinsosp3appkb.karangasemkab.go.id/">http://dinsosp3appkb.karangasemkab.go.id/</a></li> <li>4. Facebook: Dinas Sosial, PPPA, PPKB Kab. Karangasem</li> <li>5. Kotak Saran di MPP Karangasem dan Kantor Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Karangasem</li> <li>6. Instagram : <a href="https://www.instagram.com/dinsospppappkbkab.karangasem">dinsospppappkbkab.karangasem</a></li> <li>7. SP4N Lapor : <a href="https://www.lapor.go.id">https://www.lapor.go.id</a></li> </ol>

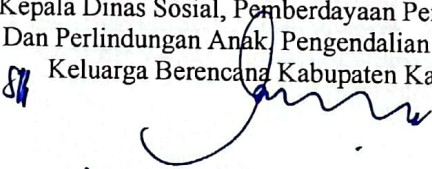
## B. Pengelolaan Pelayanan (Manufacturing)

8.	Dasar Hukum	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2004 tentang Penghapusan Kekerasan dalam Rumah Tangga.</li><li>2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2002 tentang Perlindungan Anak</li><li>3. Peraturan Presiden Nomor 65 Tahun 2020 tentang Kementerian Perlindungan Perempuan dan Anak</li></ol>
9.	Sarana dan Prasarana dan / atau fasilitas	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Molin</li><li>2. Torlin</li><li>3. Ruang Tunggu</li><li>4. Tempat Parkit</li><li>5. Ruang Konseling</li><li>6. Free Wifi</li><li>7. Toilet</li><li>8. ATK</li></ol>
10.	Kompetensi Pelaksanaan	Pengawasan dilakukan oleh atasan langsung secara berjenjang.
11.	Jumlah Pelaksana	Jumlah Pelaksana di UPTD PPA sebanyak 3 Orang.
12.	Jaminan Pelayanan	UPTD PPA memberikan pelayanan kepada klien sesuai dengan Standar Pelayanan Prosedur (SOP)
13.	Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Klien datang langsung ke kantor UPTD PPA</li><li>2. Surat mohon pendampingan dari pihak Kepolisian dan Kejaksaan</li><li>3. Laporan Masyarakat</li></ol>
14.	Evaluasi Kinerja Pelaksanaan	Kinerja Pelaksanaan Pelayanan melalui Surve Kepuasan Masyarakat

Ditetapkan di : Amlapura

Pada Tanggal : 23 Mei 2023

Kepala Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan  
Dan Perlindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan  
Keluarga Berencana Kabupaten Karangasem.

  
**I Komang Daging, S.Sos., M.Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP.19651023 198602 1 002